

## MESURER LA SATISFACTION DES ELEVES

Les avis des élèves consultables par tout le monde sur le site  
<https://auto-ecole.codesrousseau.fr/annuaire-auto-ecoles/vitrolles/cap-conduite/27611/>



**Vous avez fait votre évaluation de départ, passé votre code ou obtenu votre permis dans notre auto-école ?**

**Donnez-nous votre avis !**

**Bon ou mauvais, il nous sera précieux pour améliorer la qualité de notre enseignement.**

Remplissez le formulaire reçu par email ou répondez aux questions directement dans Pass Rousseau, rubrique « Mon auto-école ». Cela ne vous prendra pas plus d'une minute, promis !

### Type de questions « Lors de la première visite à l'auto-école »

*Avez-vous été bien accueilli(e) ?  
(courtoisie, disponibilité...)*

*Avez-vous trouvé les locaux agréables ?  
(décoration, confort, propreté...)*

*Les renseignements fournis ont-ils été clairs ? (présentation des formations, des méthodes d'enseignement...)*

*Êtes-vous satisfait(e) de votre contrat de formation ? (explications, précision...)*

### Type de questions « lors de la formation au code »

*Comment jugez-vous la qualité de l'enseignement reçu ? (disponibilité des enseignants, intérêt des cours théoriques, suivi de votre progression...)*

*Êtes-vous satisfait(e) des outils de formation théorique utilisés par notre auto-école ? (livre, site/appli, tests en salle...)*

*Avez-vous été bien conseillé(e) pour l'examen ? (prise en charge du dossier administratif, assistance, accompagnement à l'examen...)*

### Type de question « Lors de la formation à la conduite »

*Êtes-vous satisfait(e) de la gestion des prises de rendez-vous ? (créneaux disponibles, points de rendez-vous, fréquence des leçons...)*

*Que pensez-vous de l'équipement utilisé par notre auto-école ? (véhicules, outils de suivi de votre formation...)*

*Comment jugez-vous la qualité de l'enseignement reçu ? (méthode d'enseignement, relations avec votre formateur, efficacité de l'apprentissage...)*

*Avez-vous été bien conseillé(e) pour l'examen ? (prise en charge du dossier administratif, assistance, accompagnement à l'examen...)*